

TRAININGEN

**Vertel me en ik vergeet
Laat me zien en ik weet
Laat me doen en ik kan**

Deze, van oorsprong oosterse zegswijze, is volledig van toepassing op trainingen die door STOKKINK verzorgd worden.

Immers, trainingen moeten effect - andere zienswijzen, verbeterde werkmethoden, nieuwe kennis/ vaardigheden en/of attitudeontwikkeling- hebben.

Zij moeten een resultaat neerzetten dat concreet (meetbaar, zichtbaar) en constructief (bijdrage leverend aan ontwikkeling) is.

En dat kan alleen als er een directe en praktische aansluiting bij de deelnemers en de (cultuur van de) organisatie is wat betreft werkwijze, methode, inhoud en vormgeving.

Trainingen worden nooit zomaar gegeven. Ze moeten passen in het veranderingsproces van organisaties en aansluiten bij het ontwikkelingsproces van individuele medewerkers.



Dat betekent ook dat trainingen een duidelijk 'vervolg' moeten hebben. Nieuwe visies en vaardigheden moeten worden toegepast. Gedurende het traject krijgen deelnemers praktische opdrachten, die hen dwingen tot het toepassen en uitdragen van de inhoudelijke onderwerpen. Vaak worden trainingen afgewisseld met (individuele) coaching om daadwerkelijke integratie tussen 'theorie' en nieuwe praktijk te realiseren.

DE VEELSOORTIGE TRAININGEN ZIJN ALS VOLGT TE GROEPEREN

Laat me doen en ik kan.

1. Trainingen in het kader van veranderingsprocessen

Deze hebben te maken met verandermanagement, mindsetting, communicatie, motivatie, teambuilding en leidinggeven. Programma's die een attitude doelstelling hebben, duren gemiddeld 4 tot 8 dagdelen verdeeld over \pm 6 weken, bij voorkeur in combinatie met individuele coaching.

2. Trainingen zelfsturende organisatie / teams

Elke zichzelf respecterende organisatie zal in deze eeuw deze invulling zichzelf eigen maken. Een training voor het inzicht geven in de kenmerken en voordelen hierin.

3. Trainingen Empowered

Empowerment en zelfmotivatie. Nemen we ons leven in eigen hand of blijven we passief afwachten wat het leven ons brengt? Zelf initiatief tonen en verantwoordelijkheid nemen. Empowerment op persoonlijk en op organisatieniveau.

4. Trainingen in het kader van Human Resource Management

Het betreft onderwerpen als gespreksvoering, aansturen en motiveren, adviesvaardigheden, opzetten van mobiliteitsbeleid en vormgeving employabilityprogramma's.

5. Trainingen in het kader van ontwikkeling

Deze zijn specifiek gericht op persoonlijke ontwikkeling en bewustzijn (ook goed voor de organisatie!): O.a. loopbaan-zelfmanagement, persoonlijke presentatie, onderhandelen, assertiviteit en communicatie.

6. Trainingen voor specifieke branches en doelgroepen

Bijv. voor geprivatiseerde not-for-profitorganisaties: klantgerichtheid, persoonlijke effectiviteit; voor fusie-organisaties: trainingen cultuur-integratie, omgaan met onzekerheid; voor ouderen: afscheid en kennis-overdracht en voor middenkadermedewerkers: omgaan met mijn baas en leidinggeven aan collega's.

7. Trainingen gericht op sollicitatievaardigheden

Verschillende workshops, hierin wordt het accent gelegd op het verkrijgen door de sollicitanten van inzicht in zichzelf en de invloed hiervan op hun sollicitatieactiviteiten.

Trainingen, die worden gegeven door ervaren en gespecialiseerde consultants, stimuleren zowel de ontwikkeling van de organisatie als die van de individuele deelnemers (bewustzijn, attitude en vaardigheden). Daarmee zullen ontwikkelingsprocessen écht ondersteund worden en daadwerkelijk tot veranderingen leiden.

Slotzin:

De sleutel van de deur naar verandering zit aan de binnenkant.....



STOKKINK

ORGANISATIE - ADVIES EN
LOOPBAANONTWIKKELING

Voor meer informatie:

STOKKINK

E-mail: stokkink@stokkink.nl, Website: www.stokkink.nl